

## 2023年度 大学の世界展開力強化事業

### インターアイランド・サステナビリティ教育プログラム

#### アメリカ合衆国（ハワイ）短期派遣研修 募集要項

琉球大学は、長期ビジョンにおいて「地域とともに豊かな未来社会をデザインする大学」及び「アジア・太平洋地域の卓越した教育研究拠点地なる大学」を将来像として掲げ、当該地域のリーディング教育研究機関として、島嶼課題の解決に資する人材を育成することを使命としている。

令和5年度国際化拠点整備事業（大学の世界展開力強化事業）に本学の「インターアイランド・サステナビリティ教育プログラム」が採択された。本事業は、本学とアメリカ合衆国ハワイ州ハワイ大学ヒロ校、カウアイ・コミュニティカレッジ、カピオラニ・コミュニティカレッジ、台湾の国立東華大学及び中国文化大学の5大学とのCOILを利用した協働により、学生自身が互いに自国の強みを発信し、共修し、多様化する社会における次世代グローバル人材を養成することを目的としている。

この目的のもとに、国際交流を核としたインターアイランド・サステナビリティ教育プログラムとして、再生可能エネルギー、環境、ウェルビーイング及び共生等、特定のテーマについての短期研修プログラムを実施する。

\*COIL（Collaborative Online International Learning）：オンラインを活用した国際的な双方向の教育手法。

#### 1 募集対象の派遣先

アメリカ合衆国ハワイ州 ハワイ大学ヒロ校

※ハワイ州内の派遣先大学が追加される可能性あり

#### 2 大学及び派遣人数

5名

#### 3 派遣期間

10日間 2024年2月9日（金）から2月18日（日）まで（予定）

#### 4 対象者

派遣時に本学に在学している（休学等をしていない）学部学生1年次～3年次

#### 5 履修科目及び単位付与

本プログラムに参加する学生は「総合特別講義Ⅱ（仮）」（2単位）を登録し、プログラム修了後、プログラム担当教員が評価し、単位を付与する。事前事後学習及び帰国後の提出書類（レポート含む）があることを了承の上、応募すること。ただし、既に当該科目を履修済みの者は本科目への登録は原則認められないが、参加を希望する者は「15 問合せ先」に問い合わせること。

## 6 派遣プログラム概要 (予定)

### I プログラム内容 (派遣期間中) \*下段のプログラム予定表も参照のこと。

※プログラムを通して、使用する言語は、原則として英語となる。

- (1) 派遣国・地域に関する理解を深める学習 (文化、環境等)
- (2) 地域課題についての学習 (講義、フィールドスタディ等)
- (3) ハワイ大学ヒロ校及び連携大学学生との交流
- (4) 沖縄県人会を含む現地コミュニティとの交流
- (5) 本学をプロモーションする英語によるプレゼンテーション (学校交流) の作成と発表  
※ハワイ大学ヒロ校訪問時にパワーポイントを使ったプレゼンテーション (20分程度、質疑応答含む) を行う。

### II 事前学習

下段のプログラム予定表に記載された事前研修①～⑥の全日程に参加し、出発前に下記 (1)～(5) の事前学習を行うこと。なお、(6) の受講を推奨する。

- (1) オリエンテーション
- (2) アメリカ合衆国ハワイ州の歴史、文化、政治、経済、宗教、民族等についての事前学習
- (3) 日本・沖縄の歴史、文化、政治、経済、先端技術についての事前学習
- (4) 琉球大学大学紹介プレゼンテーションに向けての準備  
※上記 (2)～(4) の事前学習の中でCOIL型オンライン授業や留学生との交流学习を含む。
- (5) オンラインによる留学プログラムの効果測定調査 (BEVI) への回答
- (6) 学内の語学学習機会を利用したスキルアップ講座 (English Lunch 又はペラペラ団等) の受講及びGCC (グローバル・コモンズ コンシェルジュ) 活動への参加を推奨する。

### III 事後学習

- (1) 帰国後、2週間以内にレポートを提出すること。
- (2) 留学報告会における発表、もしくは、別途時間を設定して留学生との交流学习
- (3) ホームページ、SNS等による体験談等情報発信
- (4) オンラインによる留学プログラムの効果測定調査 (BEVI) への回答

日付	内容
12月26日(火)	事前研修① オリエンテーションI 留学プログラムの効果測定調査 (BEVI) 回答
12月26日(火)	事前研修② 講義受講：プログラム紹介及びCOILについて
12月26日(火)	事前研修③ 講義受講：沖縄の文化
12月26日(火)	事前研修④ 講義受講：ハワイ及び太平洋島嶼地域の文化
12月27日(水)	事前研修⑤ 講義受講：プレゼンテーション準備

12月28日(木)	事前研修⑥ 講義受講：プレゼンテーション準備
1月9日(月)～	事前研修①～⑥を踏まえ、プレゼンテーションの準備 参加者全員でプレゼンテーションを準備し、必要に応じて、担当 教員から助言及び指導を受けること。
2月8日(木)	英語統一テスト(GTEC)受験 事前研修⑦ 講義受講：プレゼンテーション最終確認 事前研修⑧ オリエンテーションⅡ
2月9日(金)	那覇空港出発 ハワイ州ヒロ到着
2月10日(土)	うちなーぐちワークショップに参加
2月11日(日)	ハワイ州・ハワイ島 島内視察
2月12日(月)	ハワイ大学ヒロ校にて大学紹介・学生交流 大学の世界展開力強化事業 交流会に参加
2月13日(火)	プログラム キックオフ・シンポジウムに参加
2月14日(水)	ハワイ州・オアフ島ホノルル市またはカウアイ島リフエ市に移動 島内視察
2月15日(木)	カピオラニ・コミュニティカレッジまたはカウアイ・コミュニテ ィカレッジにて本プログラムに関連する講義受講
2月16日(金)	カピオラニ・コミュニティカレッジまたはカウアイ・コミュニテ ィカレッジにて大学紹介・学生交流
2月17日(土)	ホノルル空港またはリフエ空港出発
2月18日(日)	那覇空港着
2月19日(月)以降	留学プログラムの効果測定調査(BEVI)回答 事後活動 研修報告書の作成・提出・報告会での発表

## 7 参加条件

以下(1)～(10)の全ての条件を満たす者。

- (1) 日本国籍を有する者、又は日本に居住し日本の永住権を有する者。
- (2) 本事業の趣旨・目的を理解し、それに沿った活動ができる者。
- (3) 派遣対象国・地域に興味・関心があり、同国・地域について学ぶ意欲があり、積極的に交流し、コミュニケーションをとることができる者。
- (4) 規律ある団体行動ができる者。
- (5) プログラム担当教員・担当職員の指示に従うことができる者。
- (6) 事前・事後学習を含め、全てのプログラムに参加できる者。  
※事前学習を無届欠席した場合は、海外派遣を認めないので留意すること。ただし、体調不良など相応の理由があり届出欠席した場合は、適宜、補講等を受講すること。
- (7) 本要項記載の留意事項等に沿って応募し、所定の申請書類等に必要事項をもれなく記入できる者。
- (8) 帰国後にレポート提出をもって単位認定を受ける意思のある者。
- (9) 帰国後も本事業への参加協力要請に対し、積極的に貢献する意思のある者。

- (10) 帰国後、本学が実施するGTECを受検できる者。  
(11) 2024年3月18日～27日（予定）に実施する「短期受入研修」の期間、受入プログラムに積極的に協力できる者。

## 8 プログラム費用等

下記(1)～(3)は大学負担とし、(4)～(12)は参加学生の負担とする。

### ○大学負担

- (1) アメリカ合衆国ハワイ州ヒロ市及びリフエ市までの往復国内・国際航空賃
- (2) 研修中の宿泊費（部屋代、インターネット使用料を含む。）
- (3) アメリカ合衆国ハワイ州内での移動にかかる交通費

### ○参加学生負担

- (4) 自宅から那覇空港の往復及びハワイ州内でのタクシー及びバスを含む交通費
- (5) 旅券申請代金
- (6) ESTA（アメリカ電子渡航認証）に係る費用 約14ドル
- (7) 超過荷物輸送量
- (8) 発表等に必要な資材の費用
- (9) 滞在中の食費、私的な買い物費用等
- (10) 海外旅行保険の保険料や予防接種料金等
- (11) 参加決定後の自己都合によるキャンセル料金
- (12) 海外派遣学生向け安全管理アシスタンスサービス（OSSMA）会費（税込3,300円）

## 9 応募方法

応募者は出願期限までに次に掲げる書類をPDFファイル形式で国際連携推進課担当者宛（[r-sekaten@acs.u-ryukyu.ac.jp](mailto:r-sekaten@acs.u-ryukyu.ac.jp)）にメールで提出すること。

### (1) 提出書類

- ①申請書 ※Wordデータ形式で作成すること。
- ②語学力証明書（提出可能な場合）  
GTEC、TOEIC、TOEFL、IELTS等 各種英語資格試験のスコアシート等の写し
- ③直近の成績原簿

### (2) 提出期限

2023年12月13日（水）17:00まで

### (3) 提出先

大学本部棟1階 総合企画戦略部 国際連携推進課（担当：真栄城利江）

E-mail : [r-sekaten@acs.u-ryukyu.ac.jp](mailto:r-sekaten@acs.u-ryukyu.ac.jp)

## 10 選考方法

提出期限までに必要書類を提出した者について、国立大学法人琉球大学国際戦略本部「大学の世界展開力強化事業-インターアイランド・サステナビリティ教育プログラム」運営委員会において書面審査を行う。また、必要に応じて面接審査を行う場合がある。

## 11 面接日時

面接を実施する場合、国際連携推進課から応募者に個別で通知する。

## 1 2 選考結果の通知

2023年12月20日（水）までに通知予定

※選考結果については、国際連携推進課から応募者に個別で通知する。採否の決定は、書類審査及び面接審査の結果を踏まえた総合的な判断に基づくものであり、採否結果以外（不採用になった理由等）は公表しない。

## 1 3 面接合格後の流れ及び留意事項について

- (1) 学内選考に合格し、プログラムへの参加が決定した場合、2023年12月26日から開始される事前研修に参加すること。
- (2) 参加が決定した学生は、派遣期間全日分の海外旅行損害保険に加入し、本学が契約する「海外派遣学生向け安全管理アシスタンスサービス [OSSMA]」に必ず加入すること。派遣期間に応じた個人会費（3,300円）は、自己負担となる。

## 1 4 費用支援について

- (1) 世界展開力強化事業による航空券支援  
本研修プログラムへの経済的支援として、アメリカ合衆国ハワイ州研修実施場所までの往復国内・国際航空運賃の内、上限16万円までを支援する。
- (2) 独立行政法人日本学生支援機構 海外留学生支援制度 奨学金  
本研修プログラムへの参加が決定した者は、経済的支援として、独立行政法人日本学生支援機構（以下「JASSO」という。）海外留学生支援制度の奨学金を受給することができる。
  - ① 支援額  
8万円（研修開始後、1月以内に支給予定）
  - ② 必要書類  
参加決定者に対して担当職員から通知する。
  - ③ 報告書  
JASSOが指定する報告書様式を作成し、帰国後2週間以内に提出すること。

## 1 5 問合せ先

総合企画戦略部 国際連携推進課 真栄城利江

TEL : 098-895-8979

E-mail : r-sekaten@acs.u-ryukyu.ac.jp

Web ページ : <https://gspd.skr.u-ryukyu.ac.jp/gakusaibu/kokusai/?p=22647>

※応募に必要な全ての様式は上記のウェブページからダウンロード可

## 2023年度 世界展開力強化事業

### インターアイランド・サステナビリティ教育プログラム

### アメリカ合衆国（ハワイ）短期研修 申請書

※原則、パソコンで作成すること。手書きで記入する場合、黒色ペンを使用すること。

1. プロフィール			
<b>写真貼付欄</b> (タテ4cm×ヨコ3cm) 1. 3か月以内に撮影 2. 本人単身、胸から上 3. 裏面に名前記入、ノリ付	<b>氏名</b>	※パスポートに記載されている通りにご記入ください。	
		漢字	姓(カナ)  (        )
	ローマ字		
	生年月日	西暦                      年                      月                      日	
<b>学部・学科</b>			<b>学年</b>
<b>学籍番号</b>			
<b>国籍</b>			<b>年齢</b> <small>※応募〆切時</small> 歳
<b>パスポート</b> <small>※米国入国時に残存有効期間が90日を切っている場合は更新が必要です。</small>	<input type="checkbox"/> 所持している <input type="checkbox"/> 所持していない		<b>旅券番号(所持している場合は記載)</b> _____
	<b>発行年月日</b> _____年    _____月    _____日		<b>有効期限年月日</b> _____年    _____月    _____日
<b>現住所</b>	ふりがな		
	(〒        -        )		
	Tel :		Fax:
	携帯電話 :		E-mail(携帯):
	E-mail (PC) ※渡航手続き等、添付ファイルを使用したメールでの連絡が中心になります。必ず記載してください。		
<b>緊急連絡先</b>	氏名	ふりがな	<b>続柄</b>
	(〒        -        )		
	電話:		Fax:
	携帯電話:		E-mail:

<b>2.健康状態</b>		
<b>健康状態</b>	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 現在治療中、療養/経過観察中、服薬中である	
	【病名:	】
	【状態:	】
	【服薬:	】
<b>アレルギー</b>	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり（詳細記入 _____）	
<b>その他</b> 喫煙習慣がある場合、こちらへ ご記入ください。	※健康に関することで、他に派遣に際して把握しておくべき事項があれば記入して下さい。	
<b>3. 語学力・英語科目履修情報</b>		
<b>語学力(参考)</b>	<b>英語のレベル</b>	<b>英語試験スコア</b>
	<b>会話力:</b> <input type="checkbox"/> 簡単な会話 / <input type="checkbox"/> 日常会話 / <input type="checkbox"/> ネイティブレベル	英検、TOEIC、TOEFL等のスコアをお持ちの場合は ご記入下さい。 _____ / _____
履修済の場合チェック(☑)をつける(必須):      大学英語 <input type="checkbox"/> 英語講読演習中級 <input type="checkbox"/>		
<b>4. 志望動機</b>		
プログラム参加への意気込み、プログラムを通じた活動目標を含めた「志望の動機」と「自己 PR(特技等を含む)」を記入してください。文字数に上限はありませんので、記入欄の高さを調整して入力してください。		

本プログラムでは、以下の業務を目的として、申請者の個人情報を取得しています。下記以外の目的で、取得した個人情報を利用することはありません。

- (1) 申請、事前研修、短期研修、事後研修を含むプログラムに参加するための連絡・調整
- (2) 海外渡航、旅行手続き
- (3) 各種資料の送付
- (4) 緊急時の適切な対応
- (5) 事業実施報告書や広報媒体(ホームページ、SNS、広報誌等)への写真掲載
- (6) その他、本事業に関する情報提供